

# STATUT WSPÓLNOTY ŻYCIA CHRZEŚCIJAŃSKIEGO W POLSCE

18 maja 2019

## Wstęp

Wspólnota Życia Chrześcijańskiego w Polsce jest częścią światowej Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego, publicznego stowarzyszenia wiernych działającego na prawie papieskim zgodnie z przepisami Kodeksu Prawa Kanonicznego odnoszącymi się do publicznych stowarzyszeń wiernych, i jako takie jest kościelną osobą prawną.

Podstawowymi dokumentami opisującymi charyzmat, duchowość i sposób życia Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego są: *Zasady Ogólne* (dalej: ZO) uchwalone przez Zgromadzenie Ogólne w 1967 r., których zrewidowana wersja została zatwierdzona przez Stolicę Apostolską w dniu 3 grudnia 1990 roku, pismem *Pontificium Consilium pro Laicis – 1620/90/AIC-50* oraz *Normy Ogólne* (dalej: NO) zatwierdzone przez Zgromadzenie Ogólne Światowej Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego w Guadalajarze, w dniu 7 września 1990 r. z późn. zm.

Wspólnota Życia Chrześcijańskiego w Polsce uzyskała osobowość prawną na mocy Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 lutego 2001 roku w sprawie nadania osobowości prawnej Wspólnocie Życia Chrześcijańskiego w Polsce (Dz. U. 2001, nr 15, poz. 163), na podstawie art. 10 Ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013r., poz. 1169 z późn. zm.).

Zachęteni wskazaniem *Norm Ogólnych* ustanawiamy poniższy Statut Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego w Polsce, aby porządkował życie wspólnoty, przyczyniał się do jej rozwoju, budował jedność i rozwijał jej misję (NO 35).

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### §1.

1. Stowarzyszenie działające na podstawie niniejszego Statutu nosi nazwę „Wspólnota Życia Chrześcijańskiego w Polsce” (dalej: WŻCh).

2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy WŻCh.

#### §2.

Siedzibą Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego w Polsce jest miasto stołeczne Warszawa.

#### §3.

Terenem działania WŻCh w Polsce jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

#### §4.

WŻCh może należeć do krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach działania.

## **Rozdział II Cele Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego w Polsce**

#### §5.

Celami WŻCh są:

1. Realizacja posłannictwa Kościoła katolickiego przez zaangażowanie zgodne z charyzmatem i misją Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego.
2. Prowadzenie działań apostołskich i ewangelizacyjnych w świecie oraz wspieranie działań apostołskich podejmowanych przez członków WŻCh.
3. Formacja duchowa członków prowadząca do podejmowania zaangażowań apostołskich, której uprzywilejowanym środkiem są Ćwiczenia Duchowe św. Ignacego Loyoli.

## **Rozdział III Przynależność do Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego w Polsce**

#### **§6. Włączenie się w WŻCh**

1. Do WŻCh można dołączyć przez włączenie się w jedną ze wspólnot podstawowych lub tworząc nową grupę z zachowaniem zapisów §19.
2. Członkostwo w WŻCh jest włączeniem się w światową Wspólnotę Życia Chrześcijańskiego (ZO 7).
3. WŻCh jest otwarta na współpracę z osobami, które (nie będąc członkami wspólnoty) pragną korzystać z formacji proponowanej w WŻCh lub brać udział w działalności apostołskiej WŻCh.
4. WŻCh może, zgodnie z ustalonymi regulaminami, afiliować inne stowarzyszenia, grupy, wspólnoty i instytucje kościelne (NO 12).

## **§7. Rodzaje członkostwa**

### 1. Kandydat

Kandydatem jest osoba, która popiera cele WŻCh, uczestniczy w spotkaniach wspólnoty i przygotowuje się do podjęcia Przymierza, o którym mowa w Załączniku nr 1. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda opiekunów prawnych.

### 2. Członek zwyczajny

Członkiem zwyczajnym zostaje osoba pełnoletnia, pozostająca w jedności z Kościołem, która rozpoznała WŻCh jako drogę swojego powołania i podjęła Przymierze.

### 3. Członek honorowy

Członkiem honorowym jest osoba, której tytuł ten nadało Zgromadzenie Krajowe WŻCh.

## **§8. Prawa i obowiązki członków**

### 1. Każdy członek zwyczajny oraz kandydat:

- a) wspiera działalność statutową;
- b) współpracuje przy realizacji działań apostołskich;
- c) korzysta ze środków formacji;
- d) może korzystać z rekomendacji WŻCh w działalności statutowej

### 2. Członkowie zwyczajni

- a) mają czynne i bierne prawo wyborcze do władz WŻCh, przy czym tylko członkowie z Przymierzem stałym mogą być wybierani na funkcję prezydenta i wiceprezydenta;
- b) biorą udział w wyborze delegata na Zgromadzenie Krajowe przez wspólnotę podstawową i mają prawo reprezentować wspólnoty podstawowe na Zgromadzeniu Krajowym;
- c) są zobowiązani do płacenia składek członkowskich;
- d) mogą wnioskować we wszystkich sprawach WŻCh;

### 3. Członkostwo WŻCh ustaje na skutek:

- a) dobrowolnego wystąpienia;
- b) wykluczenia przez odpowiednie władze WŻCh z powodu nieprzestrzegania w sposób istotny Zasad Ogólnych (por. ZO 17).

## **Rozdział IV Władze WŻCh**

### **§9. Władzami są:**

1. Zgromadzenie Krajowe.
2. Rada Wykonawcza.
3. Komisja Rewizyjna.

### **§10. Zgromadzenie Krajowe**

1. Zgromadzenie Krajowe jest najwyższą władzą WŻCh.
2. Zgromadzenie Krajowe jest zwoływane przez Radę Wykonawczą.
3. Zgromadzenie Krajowe może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zgromadzenie Krajowe zwyczajne odbywa się co pięć lat.
5. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego Zgromadzenia Krajowego może zgłosić:
  - a) Rada Wykonawcza w formie uchwały;
  - b) 1/3 członków WŻCh w formie pisemnej;
  - c) asystent kościelny WŻCh w formie pisemnej.
6. Zgromadzenie Krajowe nadzwyczajne musi być zwołane niezwłocznie po wpłynięciu wniosku.
7. Zgromadzenie Krajowe może skutecznie obradować i podejmować uchwały bez względu na liczbę uczestników, z zastrzeżeniem §22 ust. 1 i 2.
8. Jeśli liczba delegatów Zgromadzenia Krajowego nie przekracza połowy uprawnionych do głosowania, może ono podejmować uchwały wyłącznie w sprawach objętych ustalonym porządkiem obrad.
9. Zgromadzenie Krajowe przygotowywane jest bez zbędnej zwłoki przez Radę Wykonawczą.
10. Podejmowanie uchwał i ustalanie wyników wyborów odbywa się zgodnie z kan. 119 kodeksu prawa kanonicznego.

### **§11.**

Do kompetencji Zgromadzenia Krajowego zwyczajnego należy:

1. ustalanie wieloletnich kierunków działań;
2. przyjmowanie sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Rady Wykonawczej oraz udzielanie jej absolutorium;
3. wybór członków Rady Wykonawczej;
4. wybór członków Komisji Rewizyjnej;
5. uchwalanie zmian w Statucie;
6. Nadawanie tytułu członka honorowego;

7. podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach.

#### §12.

1. W Zgromadzeniu Krajowym biorą udział:
  - a) członkowie Rady Wykonawczej,
  - b) członkowie Komisji Rewizyjnej,
  - c) po jednym delegacie z każdej wspólnoty podstawowej, przy czym musi być to członek zwyczajny,
  - d) asystenci lokalni, członkowie honorowi i zaproszeni goście.
2. Mandat do głosowania posiadają delegaci wspólnot podstawowych oraz Rada Wykonawcza, w której imieniu głosuje Prezydent.

#### §13.

Rada Wykonawcza

1. Rada Wykonawcza jest organem wykonawczym powołanym do kierowania sprawami wynikającymi z działalności WŻCh między obradami Zgromadzenia Krajowego.
2. Z wyboru w skład Rady Wykonawczej wchodzi:
  - a) prezydent,
  - b) wiceprezydent,
  - c) trzech doradcy.
3. Z nominacji w skład Rady Wykonawczej wchodzi asystent i wiceasystent kościelny WŻCh.
4. Prezydent reprezentuje WŻCh, kieruje pracami Rady Wykonawczej, podejmuje bieżące decyzje w czasie między spotkaniami Rady.
5. W przypadku ustąpienia prezydenta w czasie trwania kadencji jego funkcję przejmuje wiceprezydent. Gdyby i ten ustąpił, Rada Wykonawcza niezwłocznie zwołuje nadzwyczajne Zgromadzenie Krajowe, a do czasu wyboru nowych władz pracami Rady Wykonawczej kieruje doradca o najdłuższym stażu w WŻCh.
6. W przypadku ustąpienia doradców, Rada Wykonawcza może w trakcie trwania kadencji uzupełnić swój skład o nie więcej niż dwóch doradców.
7. Do Rady Wykonawczej można być wybranym nie więcej niż dwa razy z rzędu na tę samą funkcję.
8. Podejmowanie uchwał i ustalanie wyników wyborów odbywa się zgodnie z kan. 119 kodeksu prawa kanonicznego.

#### **§14. Zadania Rady Wykonawczej.**

1. Realizacja decyzji podjętych przez Zgromadzenie Krajowe.
2. Czuwanie nad przestrzeganiem ZO oraz NO.
3. Inicjowanie i koordynowanie działań ogólnokrajowych WŻCh.
4. Zarządzanie majątkiem i finansami WŻCh oraz przygotowywanie budżetu rocznego i sprawozdania finansowego.
5. Zatwierdzanie regulaminów wewnętrznych, w tym regulaminu finansowego.
6. Zwoływanie i przygotowywanie Zgromadzenia Krajowego zwyczajnego i nadzwyczajnego.

#### **§15.**

##### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybieranych przez Zgromadzenie Krajowe.
2. W przypadku ustąpienia jednego z członków Komisja Rewizyjna może uzupełnić swój skład o jedną osobę spośród członków zwyczajnych, którzy złożyli przysięgę stałą.
3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) ocena rocznego sprawozdania finansowego przygotowanego przez Radę Wykonawczą;
  - b) akceptacja budżetu na następny rok;
  - c) kontrola prawidłowości działań finansowych wspólnot lokalnych.
4. Komisja Rewizyjna opiniuje sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności Rady Wykonawczej przygotowane na Zgromadzenie Krajowe i wnioskuje o udzielenie absolutorium.
5. Podejmowanie uchwał i ustalanie wyników wyborów odbywa się zgodnie z kan. 119 kodeksu prawa kanonicznego.

### **Rozdział V Asystenci kościelni**

#### **§16. Mianowanie asystentów**

1. Asystentem kościelnym WŻCh, zwanym asystentem krajowym WŻCh, jest jezuita.
2. Asystenta kościelnego WŻCh mianuje Prowincjał Towarzystwa Jezusowego właściwy dla siedziby WŻCh.

3. Propozycje kandydatów na asystenta krajowego WŻCh składa Rada Wykonawcza.
  4. Wiceasystenta krajowego WŻCh mianuje właściwy Prowincjał, o którym mowa w ust. 2.
  5. Asystentów WŻCh przy ośrodkach lokalnych lub wspólnotach podstawowych mianuje kompetentna władza kościelna.
- Kadencja asystenta i wiceasystenta krajowego jest określona w Normach Ogólnych. Mogą oni być ponownie mianowani na tę funkcję (por. NO 46).

#### **§17. Rola asystentów we wspólnocie**

1. Asystent kościelny wspólnoty na mocy misji powierzonej mu przez hierarchię, którą reprezentuje, jest szczególnie odpowiedzialny za sprawy doktrynalne, sprawy duszpasterskie oraz atmosferę właściwą wspólnocie chrześcijańskiej (ZO 14).
2. Asystent kościelny, współpracując z innymi odpowiedzialnymi za wspólnotę, jest odpowiedzialny za proces formacyjny i chrześcijański rozwój życia wspólnoty, pomagając jej członkom w odkrywaniu dróg Bożych, zwłaszcza przez Ćwiczenia Duchowe.
3. Asystenci wszystkich szczebli współpracują z asystentem krajowym.

### **Rozdział VI Wspólnoty podstawowe**

#### **§18.**

1. Podstawową jednostką organizacyjną WŻCh jest wspólnota podstawowa (NO 39–41).
2. Celem jej istnienia jest przygotowanie członków do podejmowania zadań apostołskich przez formację duchową, intelektualną i wspólnotową.
3. Wspólnoty podstawowe przechodzą drogę rozwoju opisaną w dokumentach formacyjnych WŻCh.
4. Odpowiedzialnym za wspólnotę podstawową jest koordynator wybierany spośród członków wspólnoty podstawowej, jak to jest określone w NO 41 a).
5. Wspólnocie podstawowej posługuje wybrany przez nią animator, jak to jest opisane w NO 41 b).

#### **§19. Sposób zatwierdzania wspólnoty podstawowej**

1. Wspólnoty są ustanawiane przez wspólnotę lokalną.

2. Wspólnoty powstające przy ośrodkach, w których nie ma wspólnoty lokalnej są ustanawiane przez Radę Wykonawczą oraz kompetentną władzę kościelną.

## **Rozdział VII Wspólnoty lokalne**

### §20.

1. Wspólnota lokalna tworzona jest przez wspólnoty podstawowe w danej miejscowości lub regionie (por. ZO 13c).
2. Wspólnota lokalna jest ustanawiana uchwałą Rady Wykonawczej i zatwierdzana przez kompetentną władzę kościelną.
3. Odpowiedzialnymi za wspólnotę lokalną są koordynator lokalny oraz asystent lokalny, którzy współpracują z Radą Lokalną.
4. Radę Lokalną tworzą koordynatorzy i animatorzy wspólnot podstawowych, o których mowa w par 18 ust. 5, asystent lokalny oraz animator Wspólnoty Lokalnej.
5. Rada Lokalna wybiera ze swego grona koordynatora lokalnego określając czas jego kadencji lub w szczególnym przypadku powierza pełnienie tej funkcji innej osobie nienależącej do tego gremium. Koordynator lokalny kieruje pracami Rady Lokalnej i podejmuje bieżące decyzje w czasie między spotkaniami Rady Lokalnej.
6. Animatora Wspólnoty Lokalnej powołuje Rada Lokalna, za zgodą asystenta lokalnego, określając czas jego kadencji.
7. Rada Lokalna zatwierdza wspólnoty podstawowe, jak również wnioskuje do Rady Wykonawczej o wykluczenie wspólnoty z WŻCh z powodu nieprzestrzegania w istotny sposób Zasad Ogólnych (por. ZO 17).

## **Rozdział VIII Majątek WŻCh**

### §21.

1. Majątek WŻCh powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności oraz ofiarności publicznej.
2. Członkowie zwyczajni opłacają regularnie składki, wysokość których określa regulamin finansowy. Do uiszczania składek zachęceni są również kandydaci.
3. Funduszami i majątkiem zarządza Rada Wykonawcza.
4. Do składania niemajątkowych oświadczeń woli w imieniu WŻCh upoważniony jest prezydent lub wiceprezydent, działający samodzielnie.



5. Do składania majątkowych oświadczeń woli i udzielania pełnomocnictw w imieniu WŻCh wymagane są podpisy dwóch członków Rady Wykonawczej działających łącznie, w tym prezydenta lub wiceprezydenta.
6. Szczegółowe zasady dysponowania majątkiem określa odrębny regulamin.
7. Dla realizowania celów statutowych WŻCh może ustanawiać fundacje oraz posiadać udziały w spółkach prawa handlowego.

## **Rozdział IX Postanowienia końcowe**

### §22.

1. Zmiany do niniejszego Statutu wprowadza Zgromadzenie Krajowe uchwałą podjętą kwalifikowaną większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała Zgromadzenia Krajowego w sprawie rozwiązania WŻCh wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Samoistne rozwiązanie WŻCh w Polsce następuje też w przypadku, gdy przestaje istnieć ostatnia wspólnota podstawowa.
4. W razie likwidacji WŻCh jej majątek i dokumentację przekazuje się Prowincjałowi Towarzystwa Jezusowego, właściwemu dla siedziby WŻCh w Polsce.
5. Szczegółowe uregulowania dotyczące funkcjonowania i życia WŻCh w Polsce znajdują się w osobnych regulaminach.

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**DO STATUTU WSPÓLNOTY ŻYCIA**  
**CHRZEŚCIJAŃSKIEGO W POLSCE**

**PRZYMIERZE**

***18 maja 2019***

**§1. Wstęp**

1. Przymierze podejmowane w WŻCh jest odpowiedzią na Boże powołanie do stylu życia i apostołowania, jaki proponuje WŻCh.
2. Przymierze w WŻCh jest przyrzeczeniem publicznym w Kościele.
3. Poprzez Przymierze członek WŻCh zobowiązuje się do życia zgodnego z Zasadami Ogólnymi Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego: do rozwijania, z pomocą Wspólnoty, stylu życia i misji Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego, do bycia dyspozycyjnym wobec jej wezwań oraz do podejmowania apostołstwa.

**§2. Przygotowanie i podjęcie Przymierza czasowego**

1. Kwestie związane z prowadzeniem kandydatów do WŻCh do podjęcia Przymierza są zawarte w Zasadach Ogólnych (ZO 10, 11, 12) i Normach Ogólnych (NO 2, 3 i ) światowej Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego.
2. Przyjmując do swego grona nowe osoby, wspólnota zobowiązana jest wprowadzić je w styl życia i apostołstwa Wspólnoty Życia Chrześcijańskiego oraz pomóc im rozeznać, czy jest to ich powołanie w Kościele.
3. Okres przygotowania do podjęcia Przymierza czasowego trwa zwykle nie krócej niż rok i nie dłużej niż cztery lata (zob. NO 2.). Aby decyzja była dojrzała, zaleca się odprawienie Ćwiczeń Duchowych (przynajmniej Fundamentu i I Tygodnia).
4. Podjęcie Przymierza czasowego jest rozeznawane we wspólnocie podstawowej i aprobowane przez koordynatora lokalnego i asystenta kościelnego.
5. Podpisany tekst podjętego Przymierza należy przesłać do Sekretariatu WŻCh.

6. Przymierze czasowe powinno być przedmiotem regularnej rewizji na forum wspólnoty podstawowej. Odnowienie Przymierza czasowego w obecności wspólnoty powinno następować nie rzadziej niż co dwa lata.
7. Osoby trwające w Przymierzu czasowym pogłębiają życie duchowością WŻCh, także przez Ćwiczenia Duchowe św. Ignacego, i poznają WŻCh jako drogę służby w Kościele. Jeśli utwierdzą się w powołaniu do WŻCh, mogą rozpocząć przygotowania do podjęcia Przymierza stałego.

### **§3. Przymierze stałe i jego warunki**

1. Przymierze stałe jest odpowiedzią na powołanie do WŻCh oraz przyrzeczeniem realizacji swojej drogi w duchowości WŻCh.
2. Okres pomiędzy podjęciem Przymierza czasowego a podjęciem Przymierza stałego powinien być nie krótszy niż 2 lata i nie dłuższy niż 8 lat (zob. NO 3).
3. Warunki podjęcia Przymierza stałego:
  - odprawienie pełnych Ćwiczeń Duchowych w dowolnej formie (zob. NO 4);
  - podejmowanie apostołstwa.
4. Podjęcie Przymierza stałego wymaga rozeznania we wspólnocie podstawowej i akceptacji przez koordynatora lokalnego oraz asystenta kościelnego. O zamiarze podjęcia Przymierza należy pisemnie powiadomić Radę Wykonawczą i uzyskać potwierdzenie tej decyzji.
5. Kopię tekstu Przymierza stałego, wraz z datą i miejscem jego złożenia, z własnoręcznym podpisem oraz z potwierdzeniem przez odpowiednie władze, należy niezwłocznie przesłać do Sekretariatu WŻCh.

### **§4. Akt Przymierza**

1. Przymierze jest składane podczas Mszy Świętej na ręce kapłana reprezentującego władzę kościelną oraz przedstawiciela władz WŻCh.
2. Tekst Przymierza jest podpisywany przez:
  - a) Osobę składającą Przymierze
  - b) kapłana odbierającego akt Przymierza
  - c) przedstawiciela władz WŻCh
3. Tekst przymierza jest sporządzany w trzech egzemplarzach, z których jeden jest przekazywany do Sekretariatu WŻCh, drugi jest przekazywany Wspólnocie Lokalnej a trzeci zostaje u osoby podejmującej przymierze.

## §5. Ogólny tekst Przymierza WŻCh w Polsce:

*Ja, ..... (imię, nazwisko), w odpowiedzi na dar miłości Boga do mnie pragnę coraz bardziej kochać i naśladować Jezusa Chrystusa oraz uczestniczyć w Jego misji. Składam Przymierze czasowe (stałe) rozumiejąc je tak, jak jest to opisane w „Zasadach Ogólnych” WŻCh. Zobowiązuję się, z pomocą Wspólnoty, do realizacji stylu życia i apostołowania, jaki ona proponuje.*

*Świadomy(a) swoich słabości i ograniczeń proszę Boga w Trójcy Jedynej, aby dopomógł mi dochować wierności Przymierzu. Proszę też Maryję, szczególną Opiekunkę naszej Wspólnoty, o wstawiennictwo w jego realizacji. Amen.*

Miejsce, data, podpis.

Można też przygotować własny tekst Przymierza, w którym niezbędne są następujące zdania:

*Ja .... (imię, nazwisko).*

*Składam Przymierze czasowe (stałe) rozumiejąc je tak, jak jest to opisane w „Zasadach Ogólnych” WŻCh.*

*Zobowiązuję się, z pomocą Wspólnoty, do realizacji stylu życia i apostołowania, jaki ona proponuje.*

Miejsce, data, podpis.

Tekst własny Przymierza należy przekazać do akceptacji asystentowi.